

# PENSUM



Maestría en Organización  
de Eventos y Protocolo



# EJE NÚMERO 1

Cursos

Preliminares



# Concepto

Es obligatorio el desarrollo de estas materias, ya que sientan la base de la metodología a distancia con bases andragógicas y la formación constructivista del futuro profesional.



# Concepto

## Cursos Preliminares

- 1. Formación virtual
- 2. Epistemología del conocimiento científico
- 3. Técnicas de enseñanza y aprendizaje
- 4. Metodologías de la investigación científica
- 5. Entorno económico, social y ambiental en el ámbito mundial y nacional



# EJE NÚMERO 2

PROFESIONALIZACIÓN



# Concepto

Estas materias están dentro del programa de la maestría

El alumno deberá de concluir las materias básicas obligatorias para pasar a los cursos optativos de profesionalización.



# CURSOS O MÓDULOS

## Cursos o Módulos Obligatorios

- Módulo 1. Introducción a los eventos
- Módulo 2. Tipos de eventos. Corporativos o de empresa
- Módulo 3. Tipos de eventos. Institucionales
- Módulo 4. Tipos de eventos. Reuniones o convenciones
- Módulo 5. Introducción al protocolo.
- Módulo 6. Tipos de protocolo. Protocolo Institucional
- Módulo 7. Tipos de protocolo. Protocolo de empresa
- Módulo 8. Tipos de protocolo. Protocolo social
- Módulo 9. La importancia de la comunicación en los eventos y actos protocolarios.



**EJE NÚMERO**

**3**

**ESPECIALIZACIÓN**





## Concepto

Estas materias están dentro del ámbito de la alta profesionalización del futuro profesional en el programa en línea.

El alumno deberá de elegir 5 materias, las cuales cursará una vez concluidas las materias básicas obligatorias.

A photograph showing a person's hands in a tan sweater. One hand holds a pencil, and the other is on a laptop keyboard. A spiral notebook is visible in the foreground.

## Concepto

Las siguientes materias están dentro del ámbito de la especialización del futuro profesional, este eje define el nombre de la carrera y el área en la que el profesional se va a desenvolver.

De este bloque “*Talleres optativos de especialización*” el alumno deberá realizar un mínimo de 5 de estas materias como parte de la evaluación sumativa de la maestría.

# Contenido Académico

## Talleres optativos de especialización

- Módulo 1. Temáticas de los eventos.
- Módulo 2. ¿Dónde celebrar un evento? Diferentes escenarios
- Módulo 3. Auditoría previa a un evento. Imagen y objetivo
- Módulo 4. Proveedores. La importancia de un buen equipo técnico
- Módulo 5. Proveedores. La importancia del diseño gráfico en un evento
- Módulo 6. Gestión y control de la producción del evento. Evaluando los riesgos, teniendo las características de cada tipo de acto.
- Módulo 7. El/la maestra de ceremonias o conductor de un evento
- Módulo 8. El futuro de los eventos
- Módulo 9. Protocolo internacional
- Módulo 10. Protocolo y seguridad
- Módulo 11. ¿Es importante y necesario el protocolo en nuestra sociedad?, ¿solo en la empresa?, ¿a nivel institucional?
- Módulo 12. La importancia del marketing en un evento
- Módulo 13. Relaciones Públicas. El trabajo en el campo de las relaciones públicas
- Módulo 14. Relaciones Públicas. La imagen de las organizaciones más allá del protocolo
- Módulo 15. La calidad en los eventos y áreas del protocolo



## TITULACIÓN Y CRÉDITOS

Esta Maestría está Certificada por NIU (Northern International University-California), con Título oficial de la UNIVERSIDAD DE SAN MIGUEL (México)

**Precio:** 7.500€ + Gastos administrativos obtención título

**Becado:** 5.500€ + Gastos administrativos obtención título

Información: [registroacademiconiui@gmail.com](mailto:registroacademiconiui@gmail.com)

### **Criterios académicos crediticios**

Total de horas: 1350 horas

Duración total: Mínimo 12 meses

Total créditos: 135 (México) expedidos por NIU -USM

Para registrarte presiona aquí

<https://bit.ly/registroNIU>

ACCEDE AQUÍ AL  
DOSSIER



ACCEDE AQUÍ A  
LAS FAQs





**NORTHERN  
INTERNATIONAL  
UNIVERSITY**